

有料老人ホーム「私の時間」

【職員の状況】

職 名	令和6年4月1日の職員数				年間就任・退任							令和7年4月1日の職員数				
	正 規 職 員	有期契約 職員		計	正 規 職 員		有期契約 職員				計	正 規 職 員	有期契約 職員		実 人 員 合 計	常 勤 換 算
		常 勤	非 常 勤				常 勤		非 常 勤				常 勤	非 常 勤		
					就	退	就	退	就	退						
管理者	0.5	0	0	0.5	0	0	0	0	0	0	0	0.5	0	0	0.5	0.5
介護支援 専門員	0.5	0	1	1.5	0	0	0	0	0	0	0	0.5	0	1	1.5	0.8
介護職 (育休1名) R5年12月～ R7年4月13日	5.5	0	10	15.5	1	1	0	0	0	1	-1	5.5	0	8	13.5	10.2
看護職 (派遣含)	0.5	0	2	2.5	1	0	0	0	0	1	0	1.5	0	1	2.5	2.1
生活相談員	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1
事務	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0.5
その他	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0.6
計	8	0	16	24	2	1	0	0	0	2	-1	9	0	14	23	15.7

【施設運営サービス状況】

【『お客様（ご入居者・ご家族・後見人・新規ご利用者）に明るい未来をお見せする』有料老人ホームを目指して】

私たちは、ご入居者の皆様が自分らしく、満足のいく生活を送っていただけるよう、「真のニーズ（ご要望）」を丁寧にくみ取ることを大切にまいりました。その実現のために、ご入居者と職員、そして職員同士の対話を重視し、日々の関わりの中で信頼関係を築いております。

今後も、職員一人ひとりが「ご入居者の自分らしい暮らし」を常に意識し、チーム内での対話と連携を深めながら、同じ目標に向かって心のこもったサービスを提供してまいります。

【施設整備状況】

定期実施：空調・スプリンクラー設備点検、建物設備点検、消防設備点検、昇降機保守点検、ネズミ害虫駆除、

【年間利用状況】（各月月末入居利用者数） 定員29名

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	平均
入居(数)	19	19	19	20	19	18	20	19	19	21	20	20	233	19.41
SS(日数)	0	0	0	5	0	3	14	0	2	2	0	7	33	2.75

【利用者状況推移】（各年度 3 月 31日現在）

年度	年度当初	年度末	入居	退去	年間計
令和4年度	19名	22名	11名	8名	3名
令和5年度	22名	19名	5名	8名	-3名
令和6年度	19名	20名	8名	7名	1名

【主なできごと】

- 4 月 お花見
- 5 月 ここから夏祭り
- 8 月 納涼会
- 9 月 敬老会
- 11 月 作品展（施設合同行事）
- 12 月 クリスマス会・餅つき
- 1 月 初詣
- 2 月 節分（豆撒き）
- 3 月 ひな祭り

- ※ 月曜日から金曜日 キッズガーデン志村子どもたちの朝の挨拶
- ※ 毎週金曜日 世代間交流
- ※ 毎月園児手作り折り紙付きのカレンダーを入居者へ配布
- ※ 毎月 1 回音楽療法

【苦情内容及び結果の公表】

件数	主な苦情内容		対応及び解決方法
7 件	入居者	施設内での他利用者の行動や職員の対応に関して、ご利用者またはご家族より不安や不快感を訴えるご意見をいただきました。具体的には、プライバシーの配慮や言動に関する懸念が示されました。	ご指摘を真摯に受け止め、関係職員への聞き取りや状況確認を行ったうえで、必要な対応を実施しました。ご本人の安心・安全を第一に考え、環境面での調整や職員への指導を行い、再発防止に努めております。対応後は、ご本人・ご家族ともに一定のご理解をいただいております。
	入居者	提供された飲み物の味が濃すぎるとのご意見をいただきました。	ご不快な思いをされたことに対し、丁寧にお話を伺い謝罪いたしました。その後、提供している飲料の濃さについて確認を行ったところ、全体的には基準内であることが確認されましたが、味の感じ方には個人差があることを踏まえ、今後はできる限り調整可能な範囲で対応することとしました。具体的には、飲みやすさに配慮し、提供時にお湯での調整を行うことをご理解をいただきました。
	入居者	居室内の私物の配置が変わっていたことにより、不安を感じたことのご意見をいただきました。特に、就寝時に落ち着かない状態となったことが問題として挙げられました。	ご本人の不安なお気持ちに寄り添い、深夜ではありましたが職員と一緒に私物の整理を行い、安心してお休みいただけるよう対応しました。再発防止策として、環境整備の前後に私物の配置を記録し、元の状態に戻すことを徹底するよう、全職員で情報を共有しました。

入居者	提供された食事の味付けが濃すぎるとのご意見をいただきました。	ご不快な思いをされたことに対し、丁寧にお話を伺い謝罪いたしました。該当の献立については、他の利用者からの同様のご意見はなく、検食でも基準内であることが確認されました。食事内容については定期的に開催している会議でも検討を行いましたが、全体のバランスを考慮し、個別対応は難しい旨をお伝えしました。次回の同様の献立提供時には、特に問題は見られず、他の利用者からのご意見もありませんでした。
入居者	朝食時に提供された料理の中に異物のようなものが混入していたとのご指摘をいただきました。	ご不快な思いをされたことに対し、丁寧にお話を伺い謝罪いたしました。該当の食品は外部業者による既製品であったため、速やかに製造元へ報告し調査を依頼しました。調査の結果、異物と見られたものは原材料の一部であり、虫ではないことが確認されました。今後は、見た目にも配慮し、異物と誤認される可能性のある部分についても除去するよう、調理業務を担う委託業者より改善の報告を受けております。
入居者	提供された食事において、調味料の添付や分量に関して不備があったとのご意見をいただきました。	ご不便をおかけしたことについて謝罪し、調味料の管理体制について見直しを行いました。施設内で必要な調味料を常備し、保管場所や補充のタイミングを明確にすることで、今後の提供時に不足が生じないよう改善を図りました。調理業務を担う委託業者とも協議のうえ、定期的な補充と保管方法の徹底を共有し、再発防止に努めております。
入居者	一時的な調理環境の都合により外部業者による弁当を提供した際、味に満足できなかったとのご意見をいただきました。	ご期待に沿えなかったことについて謝罪し、今後同様の状況が発生した場合には、より満足度の高い食事提供ができるよう、別の業者の利用を検討することといたしました。引き続き、利用者の皆さまに安心してお食事を楽しんでいただけるよう努めてまいります。

【その他】

①安全管理

- 防災訓練
年間 8 回の避難訓練を実施
そのうち 6 月・12 月は「複合施設ここから」合同で総合訓練
- 健康管理
職員の定期診断（春・秋）及び全職員の細菌検査（毎月）実施
- 衛生管理
毎月定例開催の衛生委員会参加 衛生管理の情報把握実施

②地域交流

- 年 2 回 「板橋クリーン作戦」（町内清掃）
- 9 月 町会のお祭り
- 12 月 小豆沢町会餅つき大会

③ボランティア

毎月第 4 水曜日 落語会

不定期 どんぐりの会 マンドリン演奏会

④感染症予防対策

職員出社時の体温測定・手洗い・使い捨てマスクの着用

(体温 37 度以上の時は勤務中止し受診)

全館 1 日数回の消毒・換気

ご家族来苑時体温測定・手指消毒の実施継続中

月 1 回の細菌検査実施

グループホーム 「私の時間」

作成 藤井 智布

【職員の状況】

職名	令和6年4月1日の職員数				年間就任・退任							令和7年4月1日の職員数				
	(内 休業職員数) 正規職員	有期契約 職員		計	正規職員	有期契約 職員				計	(内 休業職員数) 正規職員	有期契約 職員		実 人員 合計	常 勤 換 算	
		常 勤	非 常 勤			常 勤		非 常 勤				常 勤	非 常 勤			
						就	退	就	退							就
管理者	0.5	0	0	0.5	0	0	0	0	0	0	0	0.5	0	0	0.5	0.5
介護職	4.5	0	11	15.5	0.5	0.5	0	0	2	4	-2	4.5	0	10	14.5	8.6
介護支援 専門員	0	0	1	1	0.5	0.5	0	0	1	0.5	0.5	0	0	1	1	0.5
事務職	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	2	1.5
計	6	0	12	18	2	1	0	0	3	2	-1.5	6	0	12	18	10.6

【施設運営状況】 令和6年度末 入居者数：18名 稼働：99%

令和6年度は、新たに2名のご入居がありました。内訳は、男性1名、女性1名となっております。
ご入居の経路としては、紹介業者を通じたご紹介による入居が1件、有料老人ホーム「私の時間」からの転居による入居が1件でした。

【利用者サービス・職員等の状況】

日々変化するご利用者のご状態に応じて、毎月欠かさずアセスメントおよびカンファレンスを実施し、個別ケア手順書の見直しを継続的に行っております。これにより、より質の高い個別ケアの提供を目指しています。

また、職員の育成にも力を入れており、今後グループホームを牽引する中心的人材を育てることを目的に、毎月リーダーミーティングを開催しております。このミーティングでは、ご利用者への支援の在り方や、チームとしての連携・役割分担などについて意見を交わし、職員同士の理解と協力を深める場となっています。

今後も、ご利用者と職員がともにいきいきと過ごせる環境づくりを目指し、皆で考え、力を合わせてより良いホームを築いてまいります。

【施設整備状況】

避難訓練等定期的に実施

定例で実施している空調やスプリンクラーの設備点検は継続

消防設備点検も定期実施

【年間利用状況】（各月月末人員）

定員18名

月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10月	11月	12月	1 月	2 月	3 月	計	平均
人数	17	18	18	18	18	18	18	18	18	18	17	18	214	17.83

【利用者状況推移】（各年度4月1日現在）

年度	年度当初	年度末	入居	退去	年間計
4 年度	18	15	4	7	-3
5 年度	15	17	6	4	2
6 年度	17	18	2	1	1

【主なできごと】

4 月 お花見

5 月 端午の節句レクリエーション（手作りおやつ）・運営懇談会

6 月 運動会・運営懇談会・総合避難訓練

7 月 ここから祭り

8 月 納涼会（おやつレク）

9 月 焼肉会・敬老会・運営懇談会・避難訓練

10 月 ハロウィン（手作りおやつ）・運営懇談会

11 月 作品展（施設合同行事）

12 月 クリスマスフラダンス・クリスマス会（ケーキ作り）・運営懇談会

1 月 新年会・初詣

2 月 節分（豆まき会）・バレンタイン（手作りおやつ）・運営懇談会

3 月 ひな祭りレクリエーション（昼食）・運営懇談会

※ 月 2 回 保育園児との交流を実施

※ 第三金曜日 志村図書館による紙芝居と本の朗読会

【苦情・相談内容及び結果の公表】

件数	主な苦情内容	対応及び解決方法
1 件	面会時に提供された飲み物の甘さについて、健康面への配慮が不十分であるとのこと意見をいただきました。特に、糖分の摂取に対する懸念が示されました。	ご不安なお気持ちに寄り添い、謝罪を行いました。今後は飲み物を提供する際、砂糖の有無についてご本人に確認し、使用する砂糖の量についても職員間で統一（ティースプーンすり切り1杯）することとしました。この対応方針は、ご家族にもご説明し、ご理解をいただきました。

【その他】

① 安 全 管 理

- 防災訓練
年間 8 回の避難訓練を実施
そのうち 6 月・12 月は「複合施設ここから」合同で総合訓練
- 健康管理
職員の定期診断（春・秋）及び全職員の細菌検査（毎月）実施
- 衛生管理
毎月定例開催の衛生委員会参加 衛生管理の情報把握実施

② 地域交流

板橋区地域密着型事業所連絡会の加入し、研修や交流会に参加する。

③ 第三者評価受審

グループホームは第三者評価の受審が義務化されている。
今年度は 1 2 月受審している

④ ボランティア

第三金曜日 志村図書館による紙芝居と本の朗読会の開催。貸し出し図書の入れ替えも月一回
実施入居者より好評を得ている。

⑤感染症予防対策

職員出社時の体温測定・手洗い・使い捨てマスクの着用
（体温 37 度以上の時は勤務中止し受診）
全館 1 日数回の消毒・換気
ご家族来苑時体温測定・手指消毒の実施継続中
月 1 回の細菌検査実施