

1. 2024 年度方針【有料老人ホーム「私の時間」】

(1) 年度方針

『お客様(入居者・家族・後見人・新規顧客)に明るい未来を魅せる』有料老人ホームとなる

ご入居者に自分らしく満足のいく生活を送っていただくために、入居者と職員、職員同士による対話と職員の心の目を以て真のニーズ(要望)を聞き取ります。職員は、ご入居者の方の自分らしい生活とは何かを常に意識し、チーム内で対話を重ね、同じ方向を向いてサービスをお届けします。そして、日々変わっていくご入居者の状態に合わせた、自分らしい生活をするための One to One サービスを提供することで、お客様が有料老人ホーム「私の時間」に入居してよかったと、自分らしく生活できる有料老人ホーム「私の時間」に入居したいと思っただけのような施設になります。

(2) 計画概要 (稼働目標を含む)

【戦略】

心の目と言葉でとことん対話する
チーム内情報共有と専門職連携によるサービス提供

【戦略目標】

有料老人ホーム 25 名
入居者・職員共に満足度 UP

計画内容

① サービスの質の安定と向上

正しい運営について検証・点検し、適正な状態を確認したうえでそれぞれが関わる業務の基準を明確にする。基準に基づいたサービスは展開→実践→定着までを一連の流れとし、よりよいサービスにするために定期的に検証を行う。また、すべてのサービスには連携が不可欠なため、完遂するために職員は対話を繰り返す。

② 仕組みの整備

ご入居者の最善のために、すべてのサービスを計画的に進めていく仕組みを視える化をする。誰もが必要な情報をいつでも同じように得ることができる体制を構築し、専門職が個で動くことなく、スムーズな連携によるサービス提供を継続していく。

③ 複合施設(保育園・グループホーム)を活かした連携活動と地域への発信

保育事業部・高齢者事業部の職員が互いを理解し、目的を持った交流を継続していく

2. 予定

① 行事一覧

月例行事	※誕生日会 世代間交流（毎週金曜日） 機能訓練（毎週月曜日）・音楽療法（月1回）
4月	お花見
5月	端午の節句
6月	お買い物イベント予定
7月	お楽しみ会
8月	納涼会
9月	敬老会
10月	お買い物イベント予定
11月	作品展
12月	クリスマス会・クリスマススイーツバイキング・お餅つき会
1月	初詣
2月	節分会
3月	桃の節句

※ ご入居者のお誕生日に担当職員が個人の希望を実現する企画を実施します。

② レクリエーション

座ったままで出来る運動（ボール転がしなど）や行事の装飾をはじめとした季節感のある製作レクリエーションは、引き続きバリエーションを増やします。また、保育園との交流もご入居者の喜びにつながるよう実施します。

③ 入居者健康管理

定期健康診断 年2回（6月・12月予定）

内科検診 毎月第1・第3火曜日 他

歯科往診 毎週火曜日

インフルエンザワクチン接種 11月

新型コロナ予防ワクチン接種 随時

3. 地域

お楽しみ会や作品展などの地域開放型行事を実施予定

地域住民や関連事業者の方々に施設にお越しいただき、「私の時間」を知っていただけるよう取り組みます。

地域ボランティアの導入により、入居者の方々へのサポートや活動を増やしていきます。

4. 労働安全衛生・防災

① 職員健康管理

健康診断 夜勤従事者 年2回(6月・12月予定) 日勤従事者 年1回(12月予定)

細菌検査 毎月実施

PCR検査 週1回実施

インフルエンザ予防接種 11月

新型コロナ予防ワクチン接種 随時

衛生委員会 1ヶ月1回

② 災害対策

避難訓練 3ヶ月おきに実施 6月・9月・12月・3月 ※6月・12月は保育園と合同総合訓練

防災設備の点検委託 年2回 法定点検内一回

非常食糧の備蓄(100名)×3食×3日分 地域からの避難者分含む 賞味期限点検 5月実施

町内会防災訓練参加 年2回

5. 利用者

① 運営懇談会予定

6月・9月・12月・3月 開催予定

② 家族参加型行事イベント予定

7月 お楽しみ会

10月 お買い物会

11月 作品展

12月 クリスマススイーツバイキング

③ ボランティア(状況に合わせて)実施

ご家族によるボランティアの音楽会を年に数回予定。

今後は行事や入居者の話し相手などボランティア範囲の拡大を考えています

④ 食事について

毎月一回給食業者と献立や喫食状況の確認をする場を設けています。

行事食の提供・季節感のある食材・献立の工夫

嚥下状態に合わせた食事形態の工夫

6. 職員の処遇

① 職員構成 ※兼任含む

職種	人数	備考
施設長	1名	
事務職	2名	1名介護職兼任
看護師	3名	パート職員2名を含む
生活相談員	2名	
介護支援専門員	2名	
正規介護職	6名	1名育休
パート職員	15名	夜勤パート者4名を含む

② 会議

会議名	開催日	内容
職員会議	毎月 1 回	入居者様カンファレンス・業務見直しの検討・決定
食会議	毎月 1 回	食に関することを検討し、お客様の食に関する満足度向上
ここから会議	毎月 1 回	複合施設「ここから」の交流や建物活用に関する検討・決定
虐待委員会	年 4 回 (3 月に 1 回)	指針・マニュアル整備、研修計画の策定、虐待予防及び、早期発見に向けた取り組み、虐待案件発生時の対応及び原因分析と再発防止策定
月次報告会	毎月 1 回	トップ、経理、事業部との月次内容の共有・確認、今後の見通し

③ 研修計画

月	研修名	内容	講師/主催	対象者
4 月	方針共有会	実行計画の内容とサービスコンセプト等の共有	サービス管理者・グレード 3 以上	全職員
5 月	緊急時の判断と高齢者の病気	介護現場における、急病や異変に気付き対応する知識を学ぶ	看護師	全職員
6 月	感染症予防	感染症の種類と予防策	グレード 3 以上	全職員
7 月	権利擁護・虐待防止	適切なケアの基礎を学び振り返る	ケアマネージャー	全職員
8 月	事故予防とリスクマネジメント	介護業務における事故予防の知識を学ぶ	ケアマネージャー	全職員
9 月	口腔ケア	高齢者介護基礎	歯科医師	全職員
9 月	グレード 2 昇格研修	能力要件の自己化と理解	法人	該当者
10 月	認知症ケア	認知症ケアの理解と実践	GH グレード 3 以上	全職員
11 月	薬について	高齢者介護と内服薬等の学習	薬剤師	全職員
12 月	倫理・接遇研修	倫理・法令・接遇の基礎と振り返り	グレード 3 以上	全職員
1 月	権利擁護・虐待防止	適切なケアの基礎を学び振り返る	ケアマネージャー	全職員
2 月	計画策定研修	次年度に向けた思考研修、課題抽出と計画策定アシスト	法人	主任以上
	グレード 3 以上昇格研修 計画策定研修	能力要件の自己化と理解	法人	該当者
3 月	方針説明会	法人・事業部・事業所の次年度方針の共有と理解	法人	正規職員
他	認知症介護初任者研修	認知症介護の基本知識と技術の習得	東京都	未受講者

7. 施設管理関係

① 備品購入予定

食器乾燥機

8階エアコン交換

テーブル

② 設備関係

空調設備点検・清掃 3ヶ月毎実施

給湯設備点検 3ヶ月毎実施

電気設備点検 毎月

エレベーター点検 毎月

③ 修繕関係

理美容室の壁

居室修繕 2部屋

1. 2024 年度方針【グループホーム「私の時間」】

(1) 年度方針

『ここに居てよかった、ここに来てよかった、ここに入りたい、と思われるグループホームになる』
満床達成・維持 待機者を作る

職員が安心して働ける環境の整備、維持、向上が顧客満足につながり、「ここに来てよかった（ご入居者）」「ここに決めてよかった（ご家族）」「ここに入居したい（新規顧客）」と言っていただける「私の時間」となる。事業部の使命であるご入居者があるがままの人生を歩んでいくためには、ここに寄り添ったサービスを提供することが重要です。個々のニーズを把握し、個々の希望に応えられるように、また、職員の働きやすさもご入居者の満足につながると考え、ご入居者、ご家族、職員がそれぞれと言葉や心の目で語り合い、最善のサービスを行うことで満床達成、維持、待機者獲得を目指していく。

(2) 計画概要（稼働目標を含む）

【戦略】

対話により顧客ニーズを把握し独自の個別ケアサービスを構築する
職員間での対話による情報の共有と課題解決

【戦略目標】

グループホーム 満床 18 名＋待機
入居者・職員共に満足度 UP

計画内容

① サービスの質の安定と向上

正しい運営について検証・点検し、適正な状態を確認したうえでそれぞれが関わる業務の基準を明確にする。基準に基づいたサービスは展開→実践→定着までを一連の流れとし、よりよいサービスにするために定期的に検証を行う。また、すべてのサービスには連携が不可欠なため、完遂するために職員は対話を繰り返す。

② 仕組みの整備

ご入居者の最善のために、すべてのサービスを計画的に進めていく仕組みを視える化をする。誰もが必要な情報をいつでも同じように得ることができる体制を構築し、発信した情報が適切なルートを通じて集約され、タイムリーな改善へつなげていくことでよりよいサービスを提供する。

③ 複合施設（保育園・グループホーム）を活かした連携活動と地域への発信

保育事業部・高齢者事業部の職員が互いを理解し、目的を持った交流を継続していく

2. 予定

① 行事一覧

月例行事	行事内容
4月	お花見散歩
5月	端午の節句お菓子作りレクリエーション
6月	運動会
7月	お楽しみ会
8月	納涼会
9月	敬老会・焼肉会
10月	保育園運動会・ハロウィンおやつ作りレクリエーション
11月	作品展
12月	クリスマスおやつ作り・お餅つき会・お遊戯会観覧
1月	新年会・初詣
2月	節分会・バレンタインチョコレート菓子作り
3月	ひな祭り会・保育園卒園式見学

② レクリエーション

認知症の方が自分らしく、企画としてではなく“生活の中”を意識できるレクリエーションを行います。共同生活の枠組みの中で、ご入居者が『やれること』を維持し、『できること』を見出すことで認知症の進行ペースを緩やかにしていきます。生活の中で花を分け、簡単な絵画や塗り絵を貼ることで季節感や彩が生まれます。習字や作品展への参加で意欲・生きがい・達成感を味わえるような取り組みも行います。

保育園児との交流では、保育園に訪問し子どもと高齢者が関わることでその人らしさを保てる効果を狙います。また、地域活動（施設外周清掃、防災訓練への参加等）を行います。地域の一員としての認識や昔を懐かしむことで脳と体の活性化を促進します

※毎月2回 保育園児との交流会

毎月1回 志村図書館ボランティア朗読会

③ 入居者健康管理

定期健康診断 年2回（5月・11月予定）

内科検診 毎月第1・第3火曜日 他

歯科往診 毎週火曜日

インフルエンザワクチン接種 11月

3. 地域

お楽しみ会や作品展、餅つきなどの地域開放型行事の周知活動を強化し、地域住民や関連事業者の方々に施設に足を運んでいただき、「私の時間」を知っていただけるように取り組みます。

また、運営懇談会には地域のお年寄りセンターや関係機関の方にご参加いただき、運営状況を知っていただくことで地域とのつながりを強化できる体制を構築します。

地域の介護事業所連絡会の運営に参加し地域福祉の活性化と自事業のPRを継続します

- ・ 志村図書館との交流
図書館職員による朗読会や図書紹介・貸出
- ・ 施設外周清掃
- ・ 地域密着型事業所連絡会の活動
地域事業所との連携を図り、待機者共有・職員教育・制度情報共有などを行う

4. 労働安全衛生・防災

① 職員健康管理

健康診断 夜勤従事者 年2回（5月・11月予定） 日勤従事者 年1回（11月予定）

細菌検査 毎月実施 PCR検査 週1回実施

インフルエンザ予防接種 11月

② 災害対策

避難訓練 3ヶ月おきに実施 6月・9月・12月・3月 ※6月・12月は保育園と合同総合訓練

防災設備の点検委託 年2回 法定点検内一回

非常食糧の備蓄（100名）×3食×3日分 地域からの避難者分含む 賞味期限点検 3月実施

町内会防災訓練参加 年2回

5. 利用者

① 運営懇談会予定

5月・7月・9月・12月・2月・3月 開催予定

② 家族参加型行事イベント予定

6月 運動会 11月 作品展

③ ボランティア

月に一度志村図書館による読み聞かせのボランティア また、ボランティア体験の受け入れ
継続します 今後は行事などボランティア範囲の拡大を考えています

④ 食事について

毎月一回給食業者と献立や喫食状況の確認をする場を設けています。

昼の献立は、御入居者の意見を聞きつつ一緒に作れる様な献立にする

旬の食材、盛り付けにも工夫し季節感を感じて頂く

6. 職員の処遇

① 職員構成 ※兼任含む

職種	人数	備考
施設管理者	1名	サービス管理者兼任
ケアマネージャー	1名	
事務職（正社員）	1名	
介護職（正社員）	6名	
介護職（非正規）	9名	夜勤専従3名含む

② 会議

会議名	開催日	内容
グループホーム会議	毎月1回 第二金曜日	入居者様カンファレンス・業務見直しの検討・決定
ケースミーティング	毎月1回	ケアプランの共有と課題解決の考察
食会議	毎月1回 第二木曜日	食に関することを検討し、お客様の食に関する満足度向上
ここから会議	毎月1回 第一木曜日	複合施設「ここから」の交流や建物活用に関する検討・決定

③ 研修計画

月	研修名	内容	講師/主催	対象者
4月	方針共有会	実行計画の内容とサービスコンセプト等の共有	サービス管理者・グレード3以上	全職員
5月	緊急時の判断と高齢者の病気	介護現場における、急病や異変に気付き対応する知識を学ぶ	看護師	全職員
6月	感染症予防	感染症の種類と予防策	グレード3以上	全職員
7月	権利擁護・虐待防止	適切なケアの基礎を学び振り返る	ケアマネージャー	全職員
8月	事故予防とリスクマネジメント	介護業務における事故予防の知識を学ぶ	ケアマネージャー	全職員
9月	口腔ケア	高齢者介護基礎	歯科医師	全職員
9月	グレード2昇格研修	能力要件の自己化と理解	法人	該当者
10月	認知症ケア	認知症ケアの理解と実践	GHグレード3以上	全職員
11月	薬について	高齢者介護と内服薬等の学習	薬剤師	全職員
12月	倫理・接遇研修	倫理・法令・接遇の基礎と振り返り	グレード3以上	全職員
1月	権利擁護・虐待防止	適切なケアの基礎を学び振り返る	ケアマネージャー	全職員
2月	計画策定研修	次年度に向けた思考研修、課題抽出と計画策定アシスト	法人	主任以上
	グレード3以上昇格研修 計画策定研修	能力要件の自己化と理解	法人	該当者
3月	方針説明会	法人・事業部・事業所の次年度方針の共有と理解	法人	正規職員
他	認知症介護初任者研修	認知症介護の基本知識と技術の習得	東京都	未受講者

7. 施設管理関係

① 備品購入予定

冷蔵庫2台

食事用テーブル

IH入れ替え

② 設備関係

空調設備点検・清掃 3ヶ月毎実施

給湯設備点検 3ヶ月毎実施

電気設備点検 毎月

エレベーター点検 毎月

③ 工事予定

随時

④ 害虫防除等

ゴキブリ・チョウバエの定期防除

防ネズミ対策定期施行

8. その他

第三者評価受審 12月頃予定